

# Hygienemaßnahmen in den Betrieben der Schlosshotel & Gasthaus Blumenthal GmbH & Co.KG (SARS-CoV-2 – COVID-19)

Lieber Gast,

wir möchten Sie über die Maßnahmen informieren, die wir zum Schutz Ihrer Gesundheit vor einer Covid-19-Infektion umgesetzt haben.

Bitte zögern Sie nicht, uns anzusprechen, wenn Sie Fragen, Kritik oder Verbesserungsvorschläge haben.

Ihr Ansprechpartner ist in allen Fragen die Hotelrezeption (Telefon: 08251 / 8904 – 300 oder E-Mail: [hotel@schloss-blumenthal.de](mailto:hotel@schloss-blumenthal.de)).

Wir freuen uns, dass wir Sie trotz der schwierigen Zeit bei uns begrüßen dürfen und hoffen sehr, dass Sie sich bei uns wohlfühlen.

*Ihre Schlosshotel & Gasthaus Blumenthal GmbH & Co.KG*

## **Aktuelles:**

**Alle Gäste, die im Hotel übernachten, müssen beim check in einen neg. Test (max. 24 Stunden alter PCR-Test oder POC-Antigentest) vorweisen. Es kann vor Ort auch ein Schnelltest gemacht werden (€6). Gäste mit einem vollständigen Impfschutz oder Genesene benötigen ein Attest (nicht älter als 6 Monate).**

**Tagesseminare ohne Übernachtung benötigen keinen Testnachweis oder ähnliches.**

**Bei geschlossenen Veranstaltungen (mit Gästeliste) kann die Gruppe bis 50 Personen (bis zu einem Inzidenzwert von 50) groß sein PLUS genesene (Attest nicht älter als 6 Monate), geimpfte Menschen sowie Kinder unter 14 Jahren.**

**Derzeit dürfen zu den Mahlzeiten max 10 Personen an einem Tisch sitzen.**

## **1 Allgemeine Maßnahmen**

### **1.1 Handlungsmaßnahmen**

- Alle Mitarbeiter wurden in einer dokumentierten Schulung unterwiesen, wie sie sich selbst und die Gäste vor Infektionen schützen können<sup>1</sup>.
- Insbesondere sind sie angewiesen mit Mund-Nasen-Bedeckung und Handschuhen zu arbeiten und den gesetzlichen Mindestabstand von 1,5 m zu allen Personen einzuhalten.
- Vor Arbeitsbeginn und nach dem Ende sind die Hände zu desinfizieren. Händewaschen ist jederzeit möglich.
- Insbesondere wurden alle Mitarbeiter auf Ihre Pflicht hingewiesen beim Auftreten oder Verdacht auf eine COVID19-Erkrankung sofort den Betrieb zu verlassen und den Vorgesetzten zu informieren.
- In allen öffentlichen Bereich gilt für alle Personen der vorgeschriebene Mindestabstand von 1,5m und die Verpflichtung zum Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung.
- Die Mitarbeiter werden tagesaktuell über etwaige Änderungen informiert.

---

<sup>1</sup> Auf Nachfrage können wir Ihnen die Schulungsthemen und -materialien zeigen.



## 2 Maßnahmen im Hotel

### 2.1 Check-In / Check-Out

#### 2.1.1 Umbau- und Ausstattungsmaßnahmen

- An der Rezeptionstheke wurde eine Plexiglasscheibe aufgebaut, um Gast und Mitarbeiter im Kontakt miteinander zu schützen.
- Die Schlüsselanhänger wurden auf kleine Schlüsselanhänger geändert, um möglichst wenig Oberflächenkontakt zu bieten.
- Im Eingangsbereich wurde eine Desinfektionsmittelsäule aufgestellt. Der Spender ist mit Desinfektionsmittel Sterilium Virugard (Wirkstoff: Ethanol 99%) befüllt, die Abgabe geschieht kontaktlos durch eine Sensor-Automatik. Der Füllstand der Spender wird zweimal täglich geprüft und dokumentiert.
- Im Eingangsbereich weisen Schilder darauf hin, zu anderen Personen Abstand zu halten.
- Die beiden Eingangstüren werden während der Rezeptionsöffnungszeit (und sofern es die Wetterlage zulässt) aufgekeilt, so dass kein Anfassen erforderlich ist.

#### 2.1.2 Handlungsmaßnahmen

- Jeder Gast verpflichtet sich mit seiner Unterschrift auf dem Meldeschein, jedes Krankheitssymptom zu melden und entsprechende Maßnahmen zu treffen.
- Gäste werden angehalten mit EC- oder Kreditkarte zu bezahlen
- Die Tasten des Kartenlesegeräts werden laufend desinfiziert.

### 2.2 Hotellounge, Hotelflure und Weg zwischen Rezeption und Hotel

#### 2.2.1 Umbau- und Ausstattungsmaßnahmen

- Im Eingangsbereich des Hotels ist eine weitere Desinfektionsmittelsäule mit Sensor-Automatik aufgebaut.
- Die Hotellounge ist für Hotelgäste geöffnet, da dies der einzige Ort mit WLAN-Abdeckung ist. Die Hotelterrasse bleibt für Raucher geöffnet. Die Gäste werden mittels Schilder angehalten, Abstand voneinander zu halten.
- Gäste, die auf dem Zimmer WLAN nutzen möchten, können sich während der Rezeptionsöffnungszeiten OneBedroom-Router ausleihen, so dass sie nicht auf das WLAN der Hotellounge angewiesen sind.

#### 2.2.2 Handlungsmaßnahmen

- Die öffentlichen Toiletten werden mindestens zweimal täglich kontrolliert und die Oberflächen (inklusive alle Türklinken) desinfiziert. Bei höherer Gästezahl werden die Kontroll- und Desinfektionsgänge entsprechend erhöht (nach Bedarf bis zu stündlich).
- Handläufe in den Treppenhäusern und sämtliche Türklinken werden mindestens zweimal täglich desinfiziert. Bei höherer Gästezahl werden die Desinfektionsgänge entsprechend erhöht (nach Bedarf bis zu stündlich).
- Sofern eine gesetzliche Sperrstunde angeordnet ist, werden die Gäste darüber informiert, dass sie sich nach der Sperrstunde nicht mehr in der Lounge aufhalten dürfen.

### 2.3 Zimmerreinigung

#### 2.3.1 Handlungsmaßnahmen

- Das Housekeeping reinigt Zimmer ausschließlich mit Mundschutz und trägt bei jedem Zimmer neue Einweghandschuhe.
- Alle Kontaktflächen (Türklinken, Lichtschalter, Telefone, Fernbedienung, Armaturen im Bad, WC-Brille, Toilettenbürstengriff) werden mit Oberflächendesinfektionsmittel besprüht.



**Das Housekeeping hält sich weiter an den vorgegeben Reinigungsplan<sup>2</sup>.**

## **2.4 Frühstück**

### **2.4.1 Handlungsmaßnahmen**

- Für den Frühstücksbetrieb legen wir Plastik-1x-Handschuhe bereit, so dass die Zangen nicht mit den Händen berührt werden. Der Zugang ist als Einbahnstraße geregelt.
- Nach Maßgabe der jeweilig gültigen Rechtsverordnung dürfen sich an einem Tisch nur eine begrenzte Anzahl von Personen aus unterschiedlichen Hausständen zusammensetzen. Die Personenzahl wird von uns bekannt gegeben.
- Es ist der Mindestabstand von 1,5m einzuhalten und beim Verlassen des Tisches muss eine Mund-Nasen-Bedeckung getragen werden.
- Die Tische werden vom Personal nach dem Abräumen jeweils desinfiziert.

## **3 Maßnahmen im Seminarbetrieb**

### **3.1 Seminarräume**

Je nach Seminarraumgröße und Teilnehmeranzahl können wir nur bestimmte Bestuhlungsformen vornehmen, so dass der Mindestabstand zwischen den Teilnehmern gewährt ist.

#### **3.1.1 Umbau- und Ausstattungsmaßnahmen**

- Im Eingangsbereich der Seminargebäude ist eine weitere Desinfektionsmittelsäule mit Sensor-Automatik aufgebaut.
- Stühle und Tische sind in den Seminarräumen so aufgestellt, dass der Mindestabstand zwischen den Seminarteilnehmern 1,5m beträgt.
- Die Räume verfügen alle über Fenster – das Lüften des Raumes ist jederzeit möglich.
- Auf Nachfrage kann zusätzlich ein Raumluftfiltergerät im Seminarraum platziert werden.

#### **3.1.2 Handlungsmaßnahmen**

- Die öffentlichen Toiletten werden mindestens zweimal täglich (am Morgen und am Mittag) kontrolliert und die Oberflächen (inklusive alle Türklinken) desinfiziert. Bei höherer Gästezahl werden die Kontroll- und Desinfektionsgänge entsprechend erhöht (nach Bedarf bis zu stündlich).
- Handläufe in den Treppenhäusern und sämtliche Türklinken werden mindestens zweimal täglich desinfiziert. Bei höherer Gästezahl werden die Desinfektionsgänge entsprechend erhöht (nach Bedarf bis zu stündlich).
- Um eine Ansammlung von Gruppen zu vermeiden, sind wir darauf angewiesen Zeiten für Kaffeepausen und Mahlzeiten im Gasthaus flexibel anzupassen.

**Für unser Gasthaus, in dem auch die Seminarmahlzeiten stattfinden, können Sie unser separates Hygienekonzept anfragen.**

---

<sup>2</sup> Auf Nachfrage können wir Ihnen gerne den Reinigungsplan zeigen.

